

දුරකථන
தொலைபேசி
Telephone) 0112669192 , 0112675011
) 0112698507 , 0112694033
) 0112675449 , 0112675280

ෝසේ
පෙක්ස්
Fax) 0112693866
) 0112693869
) 0112692913

එලුතු තෙයුම
මිනින්දොස් මුකඩී
e-mail) postmaster@health.gov.lk
)

වෛව අධිකාරී
තිනායත්තම්
website) www.health.gov.lk
)

මගේ අංකය
எனது නිල
My No.) CF/EXU/03/2020

හමේ අංකය
ඉමතු නිල
Your No. :)

දිනය
තික්ති
Date) 2020.06. 17



**සෞඛ්‍ය සහ දේශීය වෙළඳු දේවා අමාත්‍යාංශය
ස්කාතාරම් මූල්‍යාංශ කුටොසෑවත්තිය සේවකൾ අමෙස්ස
Ministry of Health & Indigenous Medical Services**

පොතුස් කුරුවුන් පිළිකිරීම : 02 – 37/ 2020

මාකාණ ස්කාතාර සේයලාසර්කள්,
පිරතිප පැනිප්පාලර් නායකම - මිලන්කෙ තේෂීය වෙතත්තියාලාල,
මාකාණ ස්කාතාර සේවකൾ පැනිප්පාලර්කள්,
මත්තිය අමෙස්සින් කීම් ඉංංල සකල වෙතත්තියාලාලක්ලින් පැනිප්පාලර්කள්,
පිරාන්තිය ස්කාතාර සේවකൾ පැනිප්පාලර්කள්,
ශ්‍රී ය නිරුවන්ත තැලෙවර්ක්ලින්හුම්

**තාතිස් සේවයිල තරම I තිනෙක සේර්න්ත ඉත්තියොකත්තාක්කාන
විනෙත්තිරුමෙකාන් තැනෙප පාරිශෙ – 2020 (වතු තැනෙප)**

1837/8 ආස් මිලක්කමුමායෙතුම, 2013.11.19ම තික්තියාලාල අත්ත්මානියිල බෙඩියිටප්පාල්ල තාති
ඉත්තියොකත්තරක්කාන සේවප්පාලරානක කුරිප්පිරින් අමෙවාක තාති ඉත්තියොකත්තර්ක්ල තරම I රුහු
නියමිකකප්පාල්ල ජැන්තු බැරුත්තක්ල නිශ්චාවටෙවත්තුන් සිත්තියාලාල විනෙත්තිරුමෙකාන් තැනෙප පාරිශෙ
2020.08.23 ම තික්ති සිංකාලම, තමිල, ආංකිලම ආකිය මුංමොඩික්ලිවුම න්‍යාත්තප්පාල්ල එන්පතු මිත්තාල
අර්බිකකප්පාල්ල ජැන්තු. පාරිශෙ න්‍යාත්තප්පාල්ල මිං, තොරුම එන්පන පාරිශෙ අනුමතියාලාල කුරිප්පිටප්පාල්ල
අනුප්පිලෙකකප්පාල්ල.

02 තැකෙමෙකාන්

- තාති ඉත්තියොකත්තර තරම I රුහු තරම ඉයර්තතප්පාල්ල අල්ලතු ඉංංල්ප්පාස් සේයාප්පාල්ල
ඉත්තියොකත්තර්ක්ල මින්තප පාරිශෙක්කුත් තොරුහුවත්තන පොරුට්පාල බිජාප්පාලිකක මුදියුම්.
- තරම I රුහු ඉංංල්ප්පාස් සේයාප්පාල්ල තාති ඉත්තියොකත්තර්ක්ල 2010.11.01ම තික්තිකු තරම I ල
05 බැරුත්තක්ල මුහුණ්පාන සේවක කාලත්තෙප පුර්තති සේයාප්පාල්ල තාති ඉත්තියොකත්තර්ක්ල
වතු විනෙත්තිරුමෙකාන් තැනෙප පාරිශෙයාලිවුන්තු බිජාප්පාස් සේයාප්පාල්ල.
- අතේ පොංරු තාතියර් ඔයර් කරුණෙකක කළුවාරියිල (තොසිය තාතියර් කළුවා නිරුවන්ම) 1½ බැරු
කාල දුපොොමා පයින්ඩ් නෙරියිනෙ නිශ්චාව සේයාප්පාල්ල තරම I (වෙතත්තියාලාල සේව / තාතියර්
කළුවා / පොතුස්කකාතාරම) පත්වික්ක්ල ඉංංල තාති ඉත්තියොකත්තර්ක්ල මින්ත විනෙත්තිරුමෙකාන්
තැනෙප පාරිශෙයාලිවුන්තු බිජාප්පාස් සේයාප්පාල්ල.
- 2010.11.01ම තික්තියින් පින්න් තරම I රුහු තරම ඉයර්ව පෙරුම අනෙන්තු
ඉත්තියොකත්තර්ක්කම් මිල විනෙත්තිරුමෙකාන් තැනෙප පාරිශෙක්කු තොරුහුත්තල වෙන්ටුම්.

කවනිකකවුම : 2020.07.24 ම තික්ති තරම I මින්ත පත්වියාර්තතප්පාල්ල තාති ඉත්තියොකත්තර්ක්ලින්
වින්පප පාදවෙකානා මාත්තිරම් සිපාරිස් සේයාප්පා එන්කු අනුප්පා වෙපපත්තුරු න්‍යාත්තයා මෙරුබෙකාන්වුම්.

இச் சுற்று நிருபத்தின் இறுதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாதிரிப் படிவத்தின் படி விண்ணப்பதாரர்களினால் தயாரித்துக் கொள்ளப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் தினைக்களத் தலைவரினுடாக பணிப்பாளர் (பரிட்சைகள்), பரிட்சைகள் கிளை, சுகாதார அமைச்சர், “கவசிரிபாய்”, இல 385, வண்பத்தேகம விமலவங்க தேரர் மாவத்தை, கொழும்பு - 10 என்ற முகவரிக்கு பணிப்பாளர் (பரிட்சைகள்) அவர்களிற்கு **2020.07.24** ஆம் திங்கள் அல்லது அத்தினத்திற்கு முன்னர் கிடைக்கக் கூடியதாக பதிவுத் தபாலின் மூலம் அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும். விண்ணப்பப் பத்திரத்தில் விண்ணப்பதாரியினால் கொடுக்கப்பட்டுள்ள விபரங்கள் அனைத்தும் சரியானவையென பரிவுத்தலைவர்களினால் உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

தனது விண்ணப்பப் படிவத்துடன் சுய முகவரி எழுதப்பட்ட ரூபா 45.00 பெறுமதியுடைய முத்திரை ஒட்டப்பட்ட 9" x 4" நிலைவுடைய கடித உறை இரண்டு அனுப்பப்படல் வேண்டும். (இக் கடிதவுறையில் விரும்பியவாறு அலுவலக முகவரியை அல்லது தனிப்பட்ட முகவரியினை எழுதியலுப்பலாம்) தாமதமாகிப் பெறப்படும் விண்ணப்பங்களும், தவறான விண்ணப்பங்களும், முழுமையாக பூரணப்படுத்தாத விண்ணப்பங்களும் எது வித அறிவித்தலும் இன்றி நிராகரிக்கப்படும்.

கவனிக்கவும் : விண்ணப்பமானது A4 தாளின் இருபக்கங்களினையும் பயன்படுத்தி தயாரிக்கப்படவேண்டும்.

மத்திய அரசின் கீழ் சேவைபுரிபவர்கள் முதலாவது பக்கத்தில் 01 - 04 வரையான விபரங்களும், இரண்டாவது பக்கத்தில் 05 - 10 வரையான விபரங்களும் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்க கூடியவாறு இருத்தல் வேண்டும். மேற்படி மாதிரிக்கு ஒவ்வாத விண்ணப்பங்கள் எதுவித அறிவித்தலும் இன்றி நிராகரிக்கப்படும்.

04 பரிட்சைக் கட்டணம்

- (i) பரிட்சைக்கு முதன் முறையாகத் தோற்றும் பரிசார்த்திகள் பரிட்சைக் கட்டணத்திலிருந்து விதிவிலக்கப்படுவர். ஏனைய விண்ணப்பதாரர்கள் ரூபா 25.00 பெறுமதியுடைய முத்திரையினை ஒட்டி அதன்மீது கையொப்பத்தினையும், திங்களினையும் இட்டு உரிய முறையில் மதிப்பு நீக்கம் செய்யப்படல் வேண்டும்.
- (ii) இவ்வாறு செலுத்தப்பட்ட பரிட்சைக் கட்டணமானது எக் காரணத்தினைக் கொண்டும் வேறு பரிட்சையொன்றிற்கு மாற்றுதலோ, மீள வழங்கப்படுதலோ மேற்கொள்ளப்பட மாட்டாது.

05 பரிட்சைக்கு உட்படுத்திக் கொள்ளல்

- (i) ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட விண்ணப்பங்களின் பொருட்டு விண்ணப்பதாரிகளுக்கு பரிட்சை அனுமதி அட்டை அனுப்பி வைக்கப்படும். அப் பரிட்சை அனுமதி அட்டைகளினை உரிய முறையில் பூரணப்படுத்தி பரிட்சை நிலைய மேற்பார்வையாளருக்குச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். அவ்வாறின்றேல் பரிட்சைக்குத் தோற்ற அனுமதி அளிக்கப்படமாட்டாது.
- (ii) ஆன், பெண் பரிசார்த்திகளினால் பரிட்சை நிலையத்தினுள் பரிட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு தனது அடையாளத்தினை உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும். அதன் பொருட்டு பின்வரும் ஆவணங்களில் ஒன்றினைச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.
 - (அ) தேசிய அடையாள அட்டை
 - (ஆ) தினைக்கள அடையாள அட்டை
 - (இ) வலுவுள்ள சார்தி அனுமதிப்பத்திரம்
 - (ஈ) வலுவுள்ள கடவுச் சீட்டு

06 பரிட்சைத்திட்டம்

இவ் வினைத்திறமைகாண் தடைப் பரிட்சையானது பொது முகாமைத்துவம் மற்றும் பொது தாதியியல் என்னும் இரண்டு வினாத்தாள்களைக் கொண்டுள்ளது. ஒவ்வொரு வினாத்தாளுக்கான நேரம் - 03 மணித்தியாலங்கள். ஒவ்வொரு வினாத்தாளின் பொருட்டும் 100 புள்ளிகள் வீதம் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளன. சித்தியடைவதன் பொருட்டு ஒவ்வொரு வினாத்தாளுக்கும் 40 புள்ளிகளினைப் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும். ஒரு தடவையில் அல்லது பல்வேறு தடவைகளில் பரிட்சைக்கு தோற்றி பரிட்சையினை பூரணப்படுத்திக் கொள்ள முடியும். தாதி உத்தியோகத்தர் பதவிக்கு சேர்த்துக் கொள்ளப்படுவதற்கு முன்னர் அதாவது தாதி மாணவ/மாணவியாக பயிற்சி பெறுவன் பொருட்டு விண்ணப்பித்த மொழியில் மாத்திரம் இப் பரிட்சைக்கு விண்ணப்பிக்க முடியும்.

07 பரிசீசப் பாடத்திட்டம்
வினாத்திறமைகான் தடைப்பரிசீச

- (i) பொது முகாமைத்துவம்
- நோயாளர் பராமரிப்புத் திட்டம்
 - பணியாளர் கண்காணிப்பும் மேற்பார்வையும்
 - வேலைகளினை பகிர்ந்தளித்தல்
 - தலைமைத்துவம்
 - மனித வள முகாமைத்துவம்
- (ii) பொது தாதியியல்
- ஆரம்ப ககாதார கவனிப்பு (17 விடயங்கள் தொடர்பானவை)
 - நோய்த் தடைப்பும் ககாதார மேம்பாடும்
 - கல்வியியல் கோட்பாடுகள்
 - தாதித்தொழில் ஆராய்ச்சிக் கோட்பாடுகள்
 - நோயாளர் விடுதி முகாமைத்துவம்
 - தொடர்பாடல்
 - குழு எண்ணக்கரு
 - பணியணி அபிவிருத்தி

எல்லா வினாத்தாள்களும் கட்டுரை வினாக்கள் 08 ஜூ கொண்டுள்ளன. அதில் விரும்பிய 05 வினாக்களுக்கு விடையளிக்க வேண்டும்.

08. பரிசீச தொடர்பான ஒழுங்குவிதிகளைக் கடைப்பிடித்தல்.

பரிசீசார்த்திகள் குறிப்புக்களை தன்னிடத்தில் வைத்து பார்த்து எழுதுதல் தடைசெய்யப்பட்டுள்ளது. ஏனைய பரிசீசார்த்திகளின் விடைத்தாளினை பார்த்து எழுதுதலும் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது. ஒருவருக்கொருவர் உதவி செய்தலை தவிர்த்துக்கொள்ளல் வேண்டும். மேலும் கையடக்கத் தொலைபேசி மற்றும் அதனுடன் தொடர்புடைய தொடர்பாடல் இலத்திரனியல் உடபகரணங்களை பயன்படுத்தாதிருத்தல் வேண்டும். இவ்விதிகளை மீறும் எந்தவொரு பரிசீசார்த்திமீதும் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

09. தயவு செய்து இச்சுற்று நிருபத்தினை உங்களது பிரிவில்/ விஷேட இயக்கத்தில்/ நிறுவனத்தில் கடமையாற்றும் பொருத்தமான சகல உத்தியோகத்துர்களுக்கும் அறியத் தரவும். இந்த தகவல்களை www.health.gov.lk எனும் இணையத் தளத்திலும் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

குறிப்பு : இவ்வறிவித்தல் தமிழ், ஆங்கில மொழிபெயர்ப்புகளில் ஏதாவது வேறுபாடுகள் காணப்படுன் சீங்கள் மொழி மூல அறிவித்தலே வலுவடையதாகும்.

Donald Murage

Deputy Director General (Admin) I

Ministry of Health, Nutrition & Indigenous Medicine

"Suwasiripaya"

335, Rev. Gaddegama Wimalawansa Thota Mawatha,

Colombo 10.

பொன்னட் முரகே

பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகம் (நிர்வாகம் - II)

செயலாளருக்காக,

ககாதாரம் மற்றும் சுதேசவைத்தீய சேவைகள் அமைச்சர்

பிரதிகள்

- பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகம் பயிற்சி மற்றும் ஆராய்ச்சி - அவசிய நடவடிக்கையின் பொருட்டு
- பணிப்பாளர் நிர்வாகம் - 01 - அவசிய நடவடிக்கையின் பொருட்டு
- பணிப்பாளர் தாதியர் நிர்வாகம் - 02 - அவசிய நடவடிக்கையின் பொருட்டு
- பணிப்பாளர் தாதியர் கல்வி மற்றும் பயிற்சி - அவசிய நடவடிக்கையின் பொருட்டு
- பணிப்பாளர் தாதியர் வைத்திய சேவை - அவசிய நடவடிக்கையின் பொருட்டு
- பணிப்பாளர் நிர்வாகம் - V - அவசிய நடவடிக்கையின் பொருட்டு
- முப்படைத் தளபதி - அவசிய நடவடிக்கையின் பொருட்டு
- ஆய்வேத ஆணையாளர் - அவசிய நடவடிக்கையின் பொருட்டு
- அனைத்து தாதியர் பயிற்சிக் கல்லூரி அதிபர்களும் - 2020.08.23 ம் திகதி இப் பரிசீசயின் பொருட்டு பரிசீச மன்றப் பங்களை ஒதுக்கி வைப்பதற்காக பொருட்டு.

மாதிரி விண்ணப்பாடுவம்

தாதிக் சேவையில் தரம் I இனைச் சேர்ந்த உத்தியோகத்தாக்ஞக்கான

வினாக்களிற்குமொன்று தடைப் பரிசை - 2020(1வது தடவை)

01. (அ) (i) விண்ணப்பதாரியின் முழுப் பெயர் (தமிழில்):

.....

(ii) விண்ணப்பதாரியின் முழுப் பெயர் (ஆங்கில கப்பிள்ளை எழுத்தில்):

(iii) முதல் எழுத்துடன் பெயர் : (தமிழில்):

.....

(iv) முதல் எழுத்துடன் பெயர் : (ஆங்கில கப்பிள்ளை எழுத்துக்களில்)

(ஆ) (i) தாதி உத்தியோகத்தர் தரம் I ற்கு பதவியுறுத்தப்பட்ட கடித இலக்கமும், தீக்தியும் :

கடித இலக்கம்.....

தீக்தி :

(ii) 2010.11.01 ம் தீக்தியின்று தரம் I இல் தொடர்ச்சியான சேவைக்காலம் :

(i) தற்போது பெறும் வருடாந்த சம்பளம் :

(ii) கையடக்கத் தொலைபேசி இலக்கம் :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(iii) தேசிய அடையாள அட்டை இல :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

02. தாங்கள் இம்முறை தோற்றுவதன் பொருட்டு எதிர்பார்த்துள்ள விடயத்தின் எதிரேயுள்ள கூண்டினுள் (✓) அடையாளத்தினை இடுக. தோற்று வில்லையாயின் (X) அடையாளமிடுக.

பொது முகாமைத்துவம்

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

பொது தாதியியல்

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

03. (அ) தற்போது சேவைபுரியும் நிலையம் (தமிழில்)

(ஆ) இந்த நிறுவனம் நிர்வகிக்கப்படுவது. மத்திய அரசாங்கத்தினால்

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

மாகாண சபையினால்

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(இ) அதற்குரிய மாவட்டம்

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(இம் மாவட்டத்தில் பரிசை நிலையம் அமையப் பெறாதவிடத்து அருகில் உள்ள பரிசை நிலையத்திற்கு இணைத்துக் கொள்ளப்படுவீர்கள்)

(ஈ) பரிசை அனுமதி அட்டையினை அனுப்புவதன் பொருட்டு பிழையின்றி தெளிவாக தங்களுடைய முகவரி எழுதப்பட்ட 9" X 4" அளவுடைய, ரூபா 45.00 பெறுமதியுடைய முத்திரையொட்டப்பட்ட கடித உறைகள் 02 விண்ணப்பத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளதா?

(உ) (i) தபால் முகவரி (தமிழில்)

.....

(ii) தபால் முகவரி (ஆங்கில கப்பிட்டல் எழுத்துக்களில்)

.....

04. பரிசைக்குத் தோற்றும் மொழி (சிங்களம் / தமிழ் / ஆங்கிலம்)

(தாதி உத்தியோகத்தர் பதவிக்கு சேர்த்துக் கொள்ளப்படுவதற்கு மன்னர் அதாவது தாதி மாணவ/மாணவியாக பயிற்சி பெறுவன் பொருட்டு விண்ணப்பித்த மொழியில் மாத்திரம் இப் பரிசைக்கு விண்ணப்பிக்க முடியும்.)

05. (அ) இதற்கு முன்னர் இப்பீட்சைக்கு தோற்றியுள்ளார்களா?
- (ஆ) தாங்கள் விண்ணப்பிப்பது முதற் தடவையில்லையாயின் முத்திரை ஒட்டப்பட்டுள்ளதா?

முத்திரைக் கூண்டு

06. விண்ணப்பதாரியின் சான்றிதழ்

எனது அறிவிற்கும், விகாசத்தின் அடிப்படையிலும் இவ்விண்ணப்பத்தில் என்னால் கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் யாவும் உண்மையானவைகளைவும், சுகாதாரத் தினைக்களத்தினால் பரிசை தொடர்பாக விதிக்கப்பட்டுள்ள சட்டத்திட்டங்களுக்கு உட்டந்தையாக நடப்பேன் எனவும், இப்பீட்சை தொடர்பாக நியதிச் சட்டத்தின் படி நான் தகைமையற்றுவன் எனக் காணப்படுன் எனது பரிசாரத்தித் தன்மையினை இருத்துச் செய்வதற்கு மேற்கொள்ளப்படும் எதுவிதத் தீர்மானத்திற்கும் நான் உடன்படுவேன் என்பதையும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

திகதி

விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

07. விவேட தர தாதி உத்தியோகத்துறின் சீபாரிசு

திரு / திருமதி / செல்வி தரம் I தாதி உத்தியோகத்தராக எனது பரிவில் கடமை பரிகின்றாரெனவும், இப் பரிசைக்குத் தோற்றுவதற்கான தகைமைகளை இவர் பெற்றுள்ளதாகவும். உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

திகதி

விவேட தர தாதி உத்தியோகத்துறின் கையொப்பம்

08. சுயவிபரக் கோவையினை கையாளும் விடய உத்தியோகத்துறின் சான்றிதழ்

இவ் விண்ணப்பமானது விண்ணப்ப முடிவுத்திகதிக்கு முன்னர் என்னிடம் பாரமளிக்கப்பட்டது என்றும், சுயவிபரக் கோவையில் உள்ள தகவல்களின் அடிப்படையில் சரியாக பூரணப்படுத்தப்பட்டுள்ளது என்றும், தரம் I வினைத்திறமை காண் தடைப் பரிசைக்கு தோற்றுவதற்கு தேவையான தகைமைகள் பூரணப்படுத்தப்பட்டுள்ளது என்றும் இவ்விண்ணப்பப் பத்திரத்தின் பிரதி ஒன்று சுயவிபரக் கோவையில் கோவையிடப்பட்டுள்ளது என்றும் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

பெயர்

கையொப்பமும், திகதியும்.

09. நிறுவனத் தலைவரின் கையொப்பம்

திரு/திருமதி/செல்வி/செல்வன்* என்பவர் உத்தியோகத்தராக எனது நிறுவனத்தில் பணிப்பிரிகின்றார். ஏன்றும் அவ் உத்தியோகத்தர் இப் பரிசைக்குத் தோற்றுவது முதன் முறையாக இல்லாத* படியால் ரூபா பெறுமதியான முத்திரைகள் இவ்விண்ணப்பத்தில் ஒட்டியுள்ளதாகவும் /முத்திரைகள் ஒட்ட அவசியமில்லை* எனவும், விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் விண்ணப்பதாரியின் சுயவிபரக் கோவையில் உள்ள விபரங்களின் படி சரியானவைகள் எனவும், எனது முன்னிலையில் கையொப்பமிட்டுள்ளார் என்பதையும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

திகதி:.....

தினைக்களத் தலைவரின் கையொப்பம்
(இறப்பர் முத்திரை இடப்பட வேண்டும்)

10. விசேட இயக்கத் தலைவரின் சான்றிதழ்

திருவாளர் / திருமதி / செல்வி என்பவர் I ஆம் தரத்தினைச் சேர்ந்த தாதி உத்தியோகத்தராக எனது விசேட இயக்கத்தில் சேவையாற்றுகின்றார் எனவும், விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் விண்ணப்பதாரியின் சுயவிபரக் கோவையில் உள்ள விபரங்களின் படி சரியானவைகள் எனவும் இப்பீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு இவ்விண்ணப்பதாரருக்கு தகுதி உள்ளதெனவும் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

திகதி

பன்முகப்படுத்தப்பட்ட பகுதி /
விசேட இயக்கத் தலைவரின் கையொப்பம்
இறப்பர் முத்திரை இடப்படவேண்டும்.

தேவையற்றுவற்றினைக் கீழ்விடவும்.