

දුරකථන ) 0112669192 , 0112675011  
තොலෙපේசී ) 0112698507 , 0112694033  
Telephone ) 0112675449 , 0112675280

ගැක්ස් ) 0112693866  
පෙක්ස් ) 0112693869  
Fax ) 0112692913

විද්‍යුත් තැපෑල )postmaster@health.gov.lk  
මිනින්නුග්‍රීසල් මුක්කවා  
www.health.gov.lk

වෙබ් අඩවිය ) [www.health.gov.lk](http://www.health.gov.lk)  
ඩිග්‍රැනායත්තලාම )  
website )



மலை் ஆங்கார )  
 எனது இல ) CF/EXP/14/2023  
 My No. )  
 இலவி ஆங்கார )  
 உமது இல )  
 Your No. : )

ଦୈନିକ  
ତିକତି  
Date ) 2023.08.21

**SUWASIRIPAYA**  
සොඩ අමාත්‍යාංශය  
ස්කාතාර අමෙස්ස  
**Ministry of Health**

පොදු වක්‍රලේඛ ලිපි අංක : 02-135/2023

පළත් සොඩ ලේකම්වරයෝ,  
නියෝජ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් - මු ලංකා ප්‍රතික රෝගල,කොළඹ  
අධ්‍යක්ෂ - ප්‍රතික රෝගල - මහනුවර,  
උර්ඩිය අමානසාංගය යටතට ගෙනරන සියලුම රෝගල් අධ්‍යක්ෂවරයෝ,  
පළත් සොඩ සේවා අධ්‍යක්ෂවරයෝ,  
ප්‍රඛේදීය සොඩ සේවා අධ්‍යක්ෂවරයෝ,  
අදාළ ආයතන ප්‍රධානී,

සොබඳ අමාත්‍යාංශයේ ආම්‍රිත නිලධාරී සේවා ගණය (MN – 4 – 2016) තනතුරු කළුනා වන දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් පරික්ෂණය – 2023 (දෙවන වාරය)

සොයුන් අමාත්‍යෙන් අභියුත් නිලධාරී සේවා ගණය MN – 4 – 2016 වැනිප් පරිමානය නියමකර ඇති නගතුරු සඳහා II ශ්‍රේෂ්ඨීයට උසස් වී වසර 03 ක් ගනවේමට පෙර සමත් වියදුනු වන කාර්යක්ෂමතා කුඩාම් පරික්ෂානය 2023.12.03 කිහිපළ, ඉංග්‍රීසි භා දෙමළ මාධ්‍යවලින් පවත්වනු ලබන බව මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ. විනාශය පවත්වනු ලබන ස්ථානය භාවිතාව ප්‍රවේශ පූරුෂයේ සඳහන් කරනු ඇති.

## 02. හුදුකුකම්

මෙම විභාගයට අයදුම්කළ භාෂේකේ සොබන අමාත්‍යාංශයේ ආරුහි නිලධාරී සේවා ගණය MN – 4 – 2016 වැවුපේ පරිමාතාය නියමකර ඇති තනතුරක (සාම්ප්‍රදාන සහකාර, කැලඳුම් හා වැඩකටහන් සහකාර, මහජන සම්බන්ධිකරණ සහකාර) II ග්‍රෑන්ඩ් උසස්වීම් බව ඇති, මේ වනවිට විභාගය සම්පූර්ණ තොකළ නිලධාරීන්ට පමණි.

සයු. : අයදුම්පත් කාරගන්නා අවසන් දිනය වන 2023.10.05 වනවිට II ශේෂියට උකස්කර පත්වීම් ලිපිය ඉඩ ඇති නිලධාරීන් පමණක් අයදුම්පත් යොමු කරන්න.

### 03. අයදුම්පත්

මෙම වතුලේඛ ලිපිය අවසානයේ දැන්වා ඇති ආකෘතිය අනුව අයදුම්කරුවන් විසින් සහයෝගී කරගෙන යුතු අයදුම්පත් ආයතන ප්‍රධානීය මගින්, කොළඹ 10, ප්‍රාප්ත බල්දේශ්‍රම විමලවත්ග හිමි මාවත, අංක 385, “සුවකිරීපාය” සොබිජ අමාත්‍යාංශය, අධ්‍යක්ෂක විනාග වෙත 2023.10.05 දින තෝරා පෙර ලැබෙනයේ ලියාපදිංචි තපෑලෙන් එවිය යුතු ඇතර මෙම මූල්‍ය කටයුතු ව්‍යුහය ඉහළ කෙළවර “ආණ්ඩු නිලධාරී දේවා ගණය (MN – 4 – 2016) තහනුරු සඳහා වන දෙවන කාර්යක්ෂමතා ක්‍රියාත්මක පරික්ෂණය – 2023 (දෙවන වර්ය)“ වෙත සඳහන් කළ යුතුය මෙම කාර්යක්ෂමතා ක්‍රියාත්මක පරික්ෂණ සිට්මට අයදුම්කරු විසින් අවශ්‍ය කුදාසුකම් සපුරා ඇති බවට පොදුගැලික ලිපිගොනු හාර නිලධාරිය විසින්ද, සාම අයදුම්පත්කම දැන්වා ඇති තොරතුරු තිබැරදී ඕව ආයතන ප්‍රධානීය විසින්ද සෙහෙරික කර තිබීම අතිවාරිය වේ. තම අයදුම්පත සමග රාජකාරී ලිපිනය තෝරා පොදුගැලික ලිපිනය ලියන ලද රු.110.00.00 ක් වටිනා මුද්දර අලව් 9" x 4" ප්‍රමාණයේ මූල්‍ය කටයුතු එවිය යුතුය. ප්‍රමාද වී ලැබෙන අයදුම්පතද, අයම්ප්‍රත්‍යා තෝරා සහිත වන අයදුම්පතදේ කිසිද දැනුම්දීමෙන් තොරතු ප්‍රක්ෂේප කරනු ලැබේ.

සයුරු : ආදර්ය අයදුම්පතෙහි ආකෘතියට අනුව, අයදුම්පතුය A<sub>4</sub> කඩුලුදියක පළමු පිටුවේ අංක 01 සිට 03 දක්වාත් දෙවන පිටුවේ අංක 04 සිට 08 දක්වාත් සකස් කළ යුතුය. ඉහත ආකෘතියට අනුකූල තොට්ති දියුණුම අයදුම්පතු නැවත දැනුම් උමකින් තොට්ති ප්‍රතික්ෂේප කරන ලැබේ.

#### 04. විභාග ගාස්තු

- I. විභාගයට පළමු වරට ඉදිරිපත් වන අයදුම්කරුවන් විභාග ගාස්තුවලින් තිබුහය් කරනු ලැබේ. අනෙකුත් අයදුම්කරුවන් එක් විෂයකට 12. 25/- බලීන් අවලංගු නොකළ මුද්දර අයදුම් පත්‍රයේ අලවා තමන්ගේ අභ්‍යන්තර හා දිනය යොදා අවලංගු කළයුතුය.
- II. කිහිපු කරනුකූල මත මෙයේ ගෙවන ලද විභාග ගාස්තු වෙනත් විභාගයක් සඳහා මාරු කිරීමක් හෝ ආපසු ගෙවීමක් සිදුකරනු නොලැබේ.

#### 05. විභාගයට අයුලත් කර ගෙනිම.

- I. පිළිගත් අයදුම්පත් සඳහා අපේක්ෂකයන්ට ප්‍රවේශපත් නිකුත් කරනු ලැබේ. එම ප්‍රවේශපත් නියමිත පරිඛ සම්පූර්ණකර විභාග ගාලාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළයුතුය. එයේ නොමැතිව විභාගයට පෙනී සිටීමට ඉඩිදෙනු නොලැබේ.
- II. විභාග අපේක්ෂක/අපේක්ෂිකාවන් විසින් විභාග ගාලාව තුළදී විභාග ගාලාධිපතිට ස්වකිය අනින්ෂාවය තහවුරු කළයුතුය. ඒ සඳහා පහත දැක්වෙන ලියකිවිල් අනුරූප එකක් ඉදිරිපත් කළයුතුය.
  - (ඇ) පාතික හැඳුනුම්පත
  - (ඇ) සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය හෝ රට අදාළ ආයතනයක් මගේ විධිමත් ලෙස නිකුත්කරන ලද හැඳුනුම්පත
  - (ඇ) වලංගු රියදුරු බලපත්‍රය
  - (ඇ) වලංගු විශේෂ ගමන් බලපත්‍රය

#### 06. විභාග පරිපාටිය

මෙම විභාගය විෂයය දැනුම ප්‍රශ්න පත්‍රයකින් සමන්විතවේ. මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය සඳහා කාලය පයි 02 කි. මුළු ලක්ෂණ 100 කි. සමන් විම සඳහා ආවම වශයෙන් ලක්ෂණ 40ක් ලබාගත යුතුය.

#### 07. විෂය නිරද්‍යුගාය

##### විෂයය දැනුම ප්‍රශ්න පත්‍රය

මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය රට්තා මාද්‍යලියේ ප්‍රශ්න 06කින් සමන්විත වන අතර, ප්‍රශ්න 06න් 04ක් සඳහා පිළිතුරු සැපයිය යුතුයි. විස් එක් තනතුරට අදාළ ස්වේච්ඡ අනුව ප්‍රශ්න පත්‍රය සැකස්යේ.

#### 08. විභාග සම්බන්ධ රෙගුලයි අනුගමනය කිරීම

අපේක්ෂකයින් විසින් වෙනත් අපේක්ෂකයෙකුගේ උත්තර පත්‍රයකින් හෝ සුමත හෝ පොතකින්, හෝ කවර ආකාරයක සටහන් සහිත කොලයකින්, හෝ වෙනත් කිසිවකින් හෝ බලා උත්තර ලිවීම තහනමිය. වෙනත් අපේක්ෂකයෙකුගේ උත්තර පත්‍රය දෙය බලීමද නොකළ යුතුය. එයේම වෙනත් අයදුම්කරුවෙකුගේ හෝ පුද්ගලයෙකුගේ උත්තෑ ලබාගැනීමෙන්ද වැළඳ සිටිය යුතුය. තවද ජ්‍යෙෂ්ඨ දුරකථන හා ඒ හා සමාන සන්නිවේදන හා විදුල් උපකරණද ණවිතා කිරීමෙන් වැළඳ සිටිය යුතුය. මෙම නිරි කඩ කරනු ලබන ඕනෑම අපේක්ෂකයෙකු දැක්වීම් ලැබීමට යටත් වනු ඇත.

09. කරණුකර මෙම වකුලේව ලිපියේ අඩංගු දෑ ඔබ ආයතනයේ තියුණු සියලුම සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ආම්ත නිලධාරී යෝවා ගණය MN – 4 – 2016 වැවුප් පරිමාත්‍ය නියමකර ඇති 02 ජ්‍යෙෂ්ඨ සැදුහන් තනතුරු වල නිලධාරීන්ගේ දැනගැනීමට සැලය්වන්න.

Web Path ; [www.health.gov.lk](http://www.health.gov.lk) → Staff Assess → Admin → Circulars

සංස් : මෙම වකුලේව ලිපියේ අඩංගු දෑ ඔබ ආයතනයේ තියුණු සියලුම සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ආම්ත නිලධාරී යෝවා ගණය MN – 4 – 2016 වැවුප් පරිමාත්‍ය නියමකර ඇති 02 ජ්‍යෙෂ්ඨ සැදුහන් තනතුරු වල නිලධාරීන්ගේ දැනගැනීමට සැලය්වන්න.

වාමිකි එච්. ගමගේ  
විශේෂ අධික්ෂී ජාතාල් (පාලන) II  
සියලුම ආම්තයාවන්ද  
“ප්‍රවිධිවායා”  
සොයුනු 10.

එම් මාත්‍රිකි එච්. ගමගේ  
නියෝජිත අධික්ෂී ජාතාල් (පාලන) II  
ලේකම් වෙනුවට

ଅଧ୍ୟାତ୍ମିକ ଅନୁଷ୍ଠାନିକ

සොබඳ අම්බන්යයේ ආණිත තිලධාරී සේවා ගණය (MN – 4 – 2016) තහතුරු සඳහා වන දෙවන කාර්යක්ෂමතා ක්‍රිඩුම් පරික්ෂණය – 2023 (දෙවන වාරය)

**01** (എ) (i) അധിക്കരണ കമ്പിൽ നാലു വർഷത്തിന് ശേഷം അനുബന്ധം ഒന്ന് : .....

(ii) අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින් ) :

(iii) මුලකරු සමග නම ( සිංහලෙන් ) : .....

(iv) මුලකරු සමග නම ( ඉංග්‍රීසි කැපේටල් අකුරින් )

(e)

i. තහවුරු .....

ii. II ශේෂියට පත්කල/ උසස් කල දිනය ..... .

**ලිපි අංකය** ..... .

iii. දුනේට ලබන වර්ෂික වැටුප .....

iv. ජ්‍යෙෂ්ඨ දුරකථන අංකය

v. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංශය

vi. විද්‍යුත් ලිපනය .....  
.....

වා දෙපය කරන ආධරතාය (දායාත්මක).....

02 (ඉ) දෙනුට ගේවය කරන ආයතනය (කිංහලෙන්).....

(ଓଟ୍ରିକ୍ସିଯେନ୍) .....

(ආ) එය අයේ දියුණුක්කය .....

(උ) එම ආයතනය අයත් වන්නේ - රේඛිය අමාත්‍යාංශයට

ଶ୍ରୀମତୀ ପାତ୍ନୀ କଣ୍ଠାଳୀ

## පළුත් සහාවට

(୫) ପଲାତ କଣାରେ ନାମ ଅଛୁଳ ପଲାତ .....

(ඉ) විනාග ප්‍රවේශ පත්‍රය එවීම සඳහා පැහැදිලිව ලිපිනය ලියන ලද 9" X 4" ප්‍රමාණයේ රු.110.00 ක මුදලර සැබුව ලියම් ක්‍රමයක් අයදුම්පත්‍රයට අමුණන ලද්දේ?.....

(iii) තැපෑල් ලිපිනය ( ශිල්පීන් ) .....

(ii) ନୂଆର୍ଥ ଶିଳ୍ପିତା ( ଓଂଗକି କାହିଁଲେ ଆକାରିତି ) .....

.....

03 විනාගයට පෙනී දේවන මධ්‍යය ( කිංහල / දෙමළ / ඉංග්‍රීසි ) .....

04	<p>(අ) මෙම ප්‍රථම මෙම විභාගයට පෙනී සිටියේද ? .....</p> <p>(ආ) අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කරන්නේ ප්‍රථම වනාවට නොවේ නම් මුද්දර අලවා තිබේද ? .....</p>
	මුද්දර කොටුව

- 05 අයදුම්කරුගේ සහතිකය
- මගේ දැනුම හා විශ්වාසය පරිදි,
- (I) මෙම අයදුම්පත් සඳහන්කර අභි තොරතුරු සන්න බවත්, මෙම විභාගයට මා පෙනී සිටින්නේ ප්‍රථම වනාවට බැවින් විභාග ගාස්තු ගෙවීම අනවශ්‍ය බවත් /ප්‍රථම වනාවට නොවන බැවින් රු..... ක් වටිනා මුද්දර අලවා අභි බවත්\*, මෙම අයදුම් පත්‍රයට මා විසින් අලවා අභි මුද්දර අවලංග කිරීමට පෙර වලංගුව පාවතිවී තොකරන ලද මුද්දර බවත් ප්‍රකාශ කරමි.
- (II) සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය විසින් විභාග පිළිබඳව පනවා අභි නිනිරිත වලට එකඟව ක්‍රියාකාරීමටත්, මෙම විභාගය පිළිබඳ ව්‍යවස්ථාව අනුව මා නූත්‍රද්‍යෝගී බව පෙනී ගියහොත් මගේ විභාගාපේක්ෂකන්වය අවලංග තිරීමට ගනු ලබන කටර හෝ තිරණයකට මම එකඟවන බවත් සහතික කරමි.

දිනය .....

අයදුම්කරුගේ අත්සන

06 පොද්ගලික ලිපිගොනු හාර විෂය නිලධාරියාගේ /නිලධාරිනියාගේ සහතිකය

මෙම අයදුම්පත හාර ගන්නා අවසාන දිනයට පෙර මා වෙන හාරදීන් බවත්, පොද්ගලික ලිපිගොනුවේ අභි තොරතුරුවලට අනුව අයදුම්කරු විසින් නිවැරදිව මෙම අයදුම්පත සම්පූර්ණකර අභි බවත්, මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට අයදුම්කරු විසින් අවශ්‍ය පුදුසුකම් සපුරා අභි බවත්, මෙම අයදුම්පතේ පිටපතක් පොද්ගලික ලිපි ගොනුවට ගොනුකළ බවත් සහතික කරමි.

දිනය .....

නම සහ අත්සන

07 ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

.....මහතා/මිය/මෙනවිය\*.....නිලධාරියෙකු  
වගයෙන් මෙම ආයතනයේ සේවය කරන බවත්, විභාගයට පෙනී සිටින්නේ ප්‍රථම වනාවට බවත්/ ප්‍රථම වනාවට නොවන බවත්\*, රු ..... ක් වටිනා මුද්දර මෙම අයදුම් පත්‍රයට අලවා අභි බවත්/ මුද්දර ඇල්වීමට අනවශ්‍ය බවත්\* අයදුම්පතේ ද තිබෙන තොරතුරු අයදුම්කරුගේ පොද්ගලික ලිපිගොනුවේ අභි තොරතුරු අනුව නිවැරදි බවත්, මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට ඔහුට/අයට\* පුදුසුකම් අභි බවත්, මා ඉදිරිපිටද අත්සන් කළ බවත් සහතික කරමි.

දිනය .....

ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන

[ රඛරි මුළුව තැබිය යුතුය ]

08 විමධ්‍යගත කොට්ඨාස / විශේෂිත ව්‍යාපාර ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

.....මහතා / මහත්මිය / මෙනවිය\*.....  
නිලධාරියෙකු වගයෙන් මගේ ආයතනයේ සේවය කරන බවත්, අයදුම්පතේ ද තිබෙන තොරතුරු අයදුම්කරුගේ පොද්ගලික ලිපිගොනුවේ අභි තොරතුරු අනුව නිවැරදි බවත්, මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට ඔහුට / අයට\* පුදුසුකම් අභි බවත් සහතික කරමි.

දිනය .....

විමධ්‍යගත කොට්ඨාස / විශේෂිත  
ව්‍යාපාර ප්‍රධානියාගේ අත්සන  
[ රඛරි මුළුව තැබිය යුතුය ]

( \* - අනවශ්‍ය කොටස් සහ තිබේන. )

දුරකථන ) 0112669192 , 0112675011  
தொலைபேசி ) 0112698507 , 0112694033  
Telephone ) 0112675449 , 0112675280

තැබේ ) 0112693866  
பெක்ஸ ) 0112693869  
Fax ) 0112692913

විදුල් තැපෑල )postmaster@health.gov.lk  
මින්නාග්‍රීසල් මුක්වරී )  
e-mail )

වෙබ් අඩවිය ) www.health.gov.lk  
இணையத්තம් )  
website )



මෙගේ අංකය )  
எனது ණිල ) CF/EXP/14/2023  
My No.  
මධ්‍ය අංකය )  
உமது ණිல )  
Your No. : )

දිනය )  
திகதி ) 2023.08.21  
Date )

සුවසිරිපාය  
சාච්‍යලාභාත්මක ප්‍රජාව අමාත්‍යාංශය  
**SUWASIRIPAYA**

සොබඟ අමාත්‍යාංශය  
ස්‍යාජාත්‍යාරාධිත්‍ය අමාත්‍යාංශය  
**Ministry of Health**

පොතු කුරු නිර්ණ කුඩා ප්‍රාග්ධනය : 02-135/2023

මාකාණ ස්‍යාජාත්‍යාරාධිත්‍ය අමාත්‍යාංශය,

පිරතිපි පණිප්පාளාර් නායකම - ප්‍රාග්ධනය තේවීය වෛත්තියාලාල-කොමුෂ්පා

පණිප්පාளාර් - තේවීය වෛත්තියාලාල, කණ්ඩා

මත්තිය අමාත්‍යාංශයේ ක්‍රියාත්මක අමාත්‍යාංශය වෛත්තියාලාලකාලීන පණිප්පාණාරාක්

මාකාණ ස්‍යාජාත්‍යාරාධිත්‍ය අමාත්‍යාංශය,

පිරතේස ස්‍යාජාත්‍යාරාධිත්‍ය අමාත්‍යාංශය,

ඉරිය තීණෙක්කාල් තැලෙබර්කාලුම.

ස්‍යාජාත්‍යාරාධිත්‍ය අමාත්‍යාංශය තොටර්ප්‍රාග්ධනය (MN-4-2016) සේවෙප්පිරිව උත්තියෝකත්තර  
වැකෙයිනුරුක්කාන ප්‍රාග්ධනය ප්‍රාග්ධනය ප්‍රාග්ධනය  
2023 (இரண்டாவது தடவை)

ස්‍යාජාත්‍යාරාධිත්‍ය අමාත්‍යාංශය තොටර්ප්‍රාග්ධනය (MN-4-2016) සේවෙප්පිරිව උත්තියෝකත්තර  
වැකෙයිනුரුක්කාන ප්‍රාග්ධනය ප්‍රාග්ධනය ප්‍රාග්ධනය  
2023.12.03 தිகதி சிங்காம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய மும் மொழிகளிலும் நடாத்தப்படும்  
என்பது இத்தால் அறியத்தறப்படுகின்றது. பரිஷை நடைபெறும் இடம், நேரஅட்டவணை என்பன பரිஷை அனுமதி அட்டையில்  
குறிப்பிட்டு அனுப்பி வෙக்கப்படும்.

## 02 தகைமைகள்

ස්‍යාජාත්‍යාරාධිත්‍ය අමාත්‍යාංශය (MN-4-2016) සේවෙප්පිරිව அளவ්த්தිட்டத්தිல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பதவிகளின்  
பொருட்டு தரம் II ற்கு பதவி உயர்த்தப்பட்டு முன்று வருடங்கள் நிறைவடைவதற்கு முன்னர் சித්තியடைய வேண்டிய  
விணைத்திறமைக்கான தடைப்பரිஷை 2023.12.03 தිகதி சிங்காம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய மும் மொழிகளிலும் நடாத்தப்படும்  
என்பது இத்தால் அறியத்தறப்படுகின்றது. பரිஷை நடைபெறும் இடம், நேரஅட்டவணை என்பன பரිஷை அனுமதி அட்டையில்  
குறிப்பிட்டு அனுப்பி வෙக்கப்படும்.

கவனிக்கவும்: விண்ணப்ப படிவம் ஏற்றுக்கொள்ளும் கடைசி தිகதியான 2023.10.05 ம் தිகதியின்று II ம் வகுப்பிற்கு  
நியமிக்கப்பட்டு உரிய நியமனக்கடிதம் கிடைக்கப்பெற்றுள்ள உத්තියෝகத்தர்களது விண்ணப்பங்களை மாத்திரம்  
எனக்கு அனுப்பி வෙக்க நடவடிக்கை எடுக்கவும்

## 03 விண்ணப்பங்கள்

இச் சුරු නිරුபத்தின் இறுதිயில் காட்டப்பட்டுள்ள மாதிரிக்கு அமைவாக விண்ணப்பதாரிகளினால் தயாரிக்கப்பட்டு  
பூரணப்படுத்தப்பட்டுள்ள விண்ணப்பதாரர்களின் விண்ணப்பங்கள் தங்களினுடைய திணைக்கால் தலைவரின் ஊடாக  
‘பணිப්පාளාர் (பரිஷைகள்), ஸ්‍යාජාත්‍යාரාධිත්‍ய, “சාච්‍යලාභාත්මක”’, இலக்கம் - 385, வண.பத்தேகம விமலவங்சதேரர் மாவத்தை,  
கொமும்பி- 10' என்றும் முகவரிக்கு 2023.10.05 ம் தිகதிக்கு முன்னர் கிடைக்கக் கூடியவாறு அனுப்பி வෙத்தல்  
வேண்டும். இவ்விணைத்திறமைக்கான தடைப்பரිஷைக்கு தோற்றுவதற்கு விண்ணப்பதாரி சகல தகைமைகளையும்  
பூர்த்திசெய்துள்ளார் என்பதை தனிநபர் கோவைகளை பேணும் உத්තියෝகத்தரும், விண்ணப்பத்தில் வழங்கப்பட்டுள்ள  
தகவல்கள் அனைத்தும் சரியானவை என்பதை நிறுவன தலைவரும் சான்றுப்படுத்துதல் கட்டாயமாகும். தங்களது விண்ணப்பப்  
பத்திரத்துடன் விண்ணப்பதாரியின் முகவரியிடப்பட்ட ரூபா.110 பெறுமதியுடைய முத்திரை ஒட்டப்பட்ட (9" x 4") அளவுடைய  
கුඩා உறையொன்றினையும் (இதில் விண்ணப்பதாரி தனது சொந்த முகவரியினையோ, அல்லது அலுவலக முகவரியினையோ  
குறிப்பிடலாம்) இணைத்து அனுப்பிவைக்க வேண்டும். கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் ஸ්‍යාජාත්‍යාரා அமைச்சுடன்  
தොටர්ப්‍රාග්ධනය (MN-4-2016) சේවෙප්பිரිவு உத්තියෝகத்தர் வகையினருக்கான இரண்டாவது விணைத்திறமை  
காண்தடைப்பரිஷை - 2023 (இரண்டாவது தடவை)“ என குறிப்பிடப்பட வேண்டும். விண்ணப்ப முடிவுத் தිகதிக்கு பின்னராக

கிடைக்கும் விண்ணப்பங்கள் மற்றும் சரியாகப் பூரணப்படுத்தப்படாத விண்ணப்பங்கள், உரியமாதிரிப் படிவத்திற்கு அமையாத விண்ணப்பங்களும் எதுவித அறிவித்தலும் இன்றி நிராகரிப்படும்.

விண்ணப்பமானது A4 தாளின் இரு பக்கங்களினையும் பயன்படுத்தி தயாரிக்கப்படவேண்டும். முதலாவது பக்கத்தில் 01 - 04 வரையான விபரங்களும், இரண்டாவது பக்கத்தில் 05 - 09 வரையான விபரங்களும் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்க வேண்டும்.

#### 04 பரிசைக் கட்டணம்

- 4.1 முதன் முறையாக பரிசைக்கு விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் பரிசைக்கட்டணங்களிலிருந்து விடுவிக்கப்பட்டுள்ளனர். ஏனைய விண்ணப்பதாரிகள் ஒவ்வொரு விடயத்திற்கும் ரூபா.25 லீதம் இரத்துச் செய்யப்படாத முத்திரையினை ஒட்டி அதன் மீது தமது கையொப்பத்தினை இட்டு இரத்துச் செய்யப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.
- 4.2 எக் காரணத்தினைக் கொண்டும் இவ்வாறு செலுத்தப்பட்ட பரிசைக் கட்டணமானது வேறு பரிசைகளின் பொருட்டு மாற்றப்படுத்தலோ, அல்லது மீளப் பெறுதலோ மேற்கொள்ள இடமளிக்கப்பட மாட்டாது.

#### 05 பரிசையின் பொருட்டு உட்பத்திக் கொள்ளுதல்

- 5.1 ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட விண்ணப்பங்களின் பொருட்டு விண்ணப்பதாரிகளுக்கு பரிசை அனுமதி அட்டைகள் அனுப்பிவைக்கப்படும். அப்பரிசை அனுமதிப் பத்திரத்தினை உரிய முறையில் பூரணப்படுத்தி பரிசை குழுவின் தலைவரிடம் கையளிக்க வேண்டும். அவ்வாறு மேற்கொள்ளப்படவில்லையாயின் பரிசைக்கு தோற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்படமாட்டாது.
- 5.2 பரிசையின் பொருட்டு விண்ணப்பித்துள்ள விண்ணப்பதாரிகளின் பொருட்டு பரிசைக் குழுவின் தலைவருக்கு தங்களினது ஆள் அடையாளத்தினை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளுவதன் பொருட்டு கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஆவணங்களில் ஒன்றினை கொண்டு வருதல் வேண்டும்.
- (அ) தேசிய அடையாள அட்டை
- (ஆ) சுகாதார அமைச்ச மற்றும் அதனுடன் ஏற்புடைய நிறுவனங்களினால் முறைப்படி வழங்கப்பட்ட அடையாள அட்டை
- (இ) வலுவுள்ளசாரதி அனுமதிப்பத்திற்கும்
- (ஈ) வலுவுள்ளகடவுச் சீட்டு

#### 06 பரிசை திட்டம்

இந்தப் பரிசை விடயம் தொடர்பான விளக்கங்களைக் கொண்டிருக்கும். இந்த வினாத்தாங்கான நேரம் 2 மணித்தியாலங்கள். மொத்தப் புள்ளிகள் 100 ஆகும். சித்தியடைவதன் பொருட்டு குறைச்தப்பட்சம் 40 புள்ளிகளை பெற்றுக் கொள்ளுதல் வேண்டும்.

#### 07 பாடத்திட்டம்

விடயம் தொடர்பான வினாத்தாள்:-

இந்த வினாப்பத்திற்கும் விடயம் தொடர்பான கட்டுரை வடிவிலான 06 வினாக்களைக் கொண்டிருக்கும். ஆதலில் நான்கு வினாக்களுக்கு மாத்திரம் விடையளிக்க வேண்டும். ஒவ்வொரு பதவிக்குரியதான் துறையின் பிரகாரம் வினாத்தாள் தயாரிக்கப்படும்.

#### 08 பரிசை தொடர்பான ஒழுங்கு விதிகளைக் கடைப்பிடித்தல்.

பரிசார்த்திகள் குறிப்புக்களை தன்னிடத்தில் வைத்து பர்த்து எழுதுதல் தடைசெய்யப்பட்டுள்ளது. ஏனைய பரிசார்த்திகளின் விடைத்தாளினை பார்த்து எழுதுதலும் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது. ஒருவருக்கொருவர் உதவி செய்தலை தவிர்த்துக் கொள்ளல் வேண்டும். மேலும் கையடக்கத் தொலைபேசி மற்றும் அதனுடன் தொடர்புடைய தொடர்பாடல், இலத்திரணியல் உபகரணங்களை பயன்படுத்தாதிருத்தல் வேண்டும். இவ்விதிகளை மீறும் எந்தவொரு பரிசார்த்தி மீதும் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

09 தயவு செய்து இச்சுற்று நிருப கடிதத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்களினை தங்களின் நிறுவனத்தில் கடமையாற்றும் கல சுகாதார அமைச்சின் (தொடர்புடைய உத்தியோகத்தர்கள் சேவை வகைக்குரிய (MN - 4- 2016 சம்பள அளவு

பரிந்துரைக்கப்பட்டுள்ள பதவிகள்) பற்றி 02 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பதவிகளிலுள்ள) உத்தியோகத்தர்களிற்கு தெரியப்படுத்துவதற்கு உரிய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளுமாறு இத்தால் கேட்டுக்கொள்ளப்படுகின்றிருக்கள்.

Web Path ; [www.health.gov.lk](http://www.health.gov.lk) → Staff Assess → Admin → Circulars

கவனிக்கவும் :- சிங்களம், தமிழ், ஆங்கில மொழியிலான சுற்று நிருபங்களுக்கிடையே ஏதாவது வேறுபாடுகள் காணப்படுமாயின் சிங்கள மொழி மூல சுற்று நிருபமே வலுவுடையதாகும்.

*Chamika*  
சாமிக் எச் கமகே  
பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகம் (நிர்வாகம்) ||  
செயலாளரின் பொருட்டு

Chamika E. Jayasinghe  
Deputy Director General (Administration)  
Ministry of Health  
"Swasthaya"  
Colombo 10.

சுகாதார அமைச்சில் தொடர்புடைய உத்தியோகத்துக்கள் சேவைப்பிரிவு (MN - 4- 2016)  
பதவிகளுக்கான இரண்டாவது வினைத்திற்மை காண் தடைப்பாட்சை  
2023 (இரண்டாவது தடவை)

01. (அ) (i) விண்ணப்பதாரியின் முழுப் பெயர் (தமிழில்): .....  
.....

(ii) விண்ணப்பதாரியின் முழுப் பெயர் (ஆங்கில கப்பிற்றல் எழுத்தில்):


(iii) முதல் எழுத்துடன் பெயர் : (தமிழில்): .....  
.....

(iv) முதல் எழுத்துடன் பெயர் : (ஆங்கில கப்பிற்றல் எழுத்துக்களில்)


(ஆ) (i) பதவி : .....

(ii) தரம் 11ந்து நியமிக்கப்பட்ட திகதி : .....  
கடித இலக்கம் : .....

(iii) தற்போது பெறும் வருடாந்த சம்பளம்: .....

(iv) கையடக்கத் தொலைபேசி இலக்கம் 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(v) தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(vi) மின்னஞ்சல் முகவரி .....

02. (அ) தற்போது சேவை புரியும் நிறுவனம்: (ஆங்கிலத்தில்).....

(தமிழில்) .....

(ஆ) இந்தநிறுவனம் நிர்வகிக்கப்படுவது - மத்திய அரசினால் 

--

  
- மாநாண்சபையினால் 

--

(இ) அதற்குரிய மாவட்டம் : .....

(ஈ) பாட்சை அனுமதி அட்டை அனுப்புவதன் பொருட்டு தெளிவாக விண்ணப்பதாரியினது முகவரியிடப்பட்ட 9"x 4" அளவுள்ள ரூபா.110 பெறுமதியுடைய முத்திரை ஒட்டப்பட்ட கடித உறையொன்று இணைக்கப்பட்டு உள்ளதா? .....

(உ) (i) தபால் முகவரி (தமிழில்): .....

(ii) தபால் முகவரி (ஆங்கில கப்பிற்றல் எழுத்துக்களில்): .....

03. பாட்சைக்கு தோற்றுவுள்ள மொழி (சிங்களம் / தமிழ் / ஆங்கிலம்): .....

04. (அ) இதற்கு முன்னர் பார்சைக்குத் தோற்றியுள்ளீரா? .....
- (ஆ) அவ்வாறு தோற்றியிருந்தால் இந்த தடவை முத்திரை ஒட்டப்பட்டுள்ளதா?

முத்திரைக் கண்டு

**05. விண்ணப்பதாரியின் உறுதியுரை:**

- (i) இவ்விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் அனைத்தும் உண்மையானவை என்றும் இப் பார்சைக்கு நான் முதற்தடவையாக தோற்றுவதனால் பார்சைக் கட்டணம் செலுத்தத் தேவையில்லை என்றும் / முதற் தடவை அல்லாத படியால் ரூபா..... பெறுமதியுடைய முத்திரை ஒட்டியுள்ளதாகவும்\* இம் முத்திரையானது விண்ணப்பப்படிவத்தில் ஒட்டி இரத்துச் செய்வதற்கு முன்னர் பாலிக்கப்பாத பெறுமதியுடைய முத்திரையெனவும் தெரிவித்துக் கொள்ளுகின்றேன்.
- (ii) சுகாதார மற்றும் சுதேச வைத்திய சேவைகள் அமைச்ச பார்சைகள் தொடர்பாக வெளியிடப்பட்டுள்ள சட்ட திட்டங்களுக்கு அமைய செயற்படுவேன் என்றும், இப் பார்சை தொடர்பான பிரமாணங்களுக்கு அமைய நான் தகைமையற்றவனாக காணப்பட்டால் எனது பார்சைார்த்தித் தன்மையினை இரத்துச் செய்தவற்கும் இது தொடர்பாக எடுக்கப்படும் எந்த தீர்மானத்திற்கும் இணங்குவேன் என்றும் இத்தால் தெரிவித்துக் கொள்ளுகின்றேன்.

திகதி : .....

விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்

**06. தனிநபர் கோவையினை கையாளும் விடய உத்தியோகத்துரின் உறுதியுரை**

இந்த விண்ணப்பம் விண்ணப்பம் பாரமேற்கப்படும் தினத்திற்கு முன்னர் என்னிடம் கிடைக்கப்பெற்ற தென்றும், தனிநபர் கோவையில் உள்ள தகவல்களுக்கு அமைய விண்ணப்பதாரி இந்த விண்ணப்பத்தை சரியாக பூரணப்படுத்தியுள்ளதாகவும், இப்பார்சையில் தோற்றுவதற்கான சுகல தகைமைகளையும் விண்ணப்பதாரி கொண்டுள்ளார் என்றும், இந்த விண்ணப்பத்தின் பிரதி தனிநபர் கோவையில் கோவையிடப்பட்டுள்ளதென்றும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

திகதி : ..... பெயர், கையொப்பம்

**07. நிறுவனத் தலைவரின் கையொப்பம்**

திரு/திருமதி/செல்வி/செல்வன்\* ..... என்பவர்.....  
உத்தியோகத்தராக எனது நிறுவனத்தில் பணிபுரிகின்றார். ஏன்றும் அவ் உத்தியோகத்தற் இப் பார்சைக்குத் தோற்றுவது முதன் முறையாக இல்லாத\* படியால் ரூபா ..... பெறுமதியான முத்திரைகள் இவ்விண்ணப்பத்தில் ஒட்டியுள்ளதாகவும் /முத்திரைகள் ஒட்ட அவசியமில்லை\* எனவும், விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் விண்ணப்பதாரியின் சுயவிபரக் கோவையில் உள்ள விபரங்களின் படி சரியானவைகள் எனவும், எனது முன்னிலையில் கையொப்பமிட்டுள்ளார் என்பதையும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

திகதி: ..... தினணக்களத் தலைவரின் கையொப்பம்

(இறப்பர் முத்திரை இடப்பட வேண்டும்)

**08. பன்முகப்படுத்தப்பட்ட பிரிவு / விசேட இயக்கத்தலைவரின் உறுதிப்படுத்தல்.**

திரு/திருமதி/செல்வி/செல்வன்\* ..... என்பவர் எனது நிறுவனத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் விண்ணப்பத்தில் விண்ணப்பதாரியின் சுயவிபரக் கோவைக்கு அமைய சரியானவையென்றும், இப்பார்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு உரியதகைமைகளினை இவர் பூத்திசெய்துள்ளார் என்றும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

திகதி: ..... பன்முகப்படுத்தப்பட்ட பிரிவு/விசேட இயக்கத் தலைவரின் கையொப்பம்(இறப்பர் முத்திரை இடப்படவேண்டும்

\* - பொருத்தமற்றதை வெட்டிவிடவும்

දුරකථන ) 0112669192 , 0112675011  
නොයෙලපෝසි ) 0112698507 , 0112694033  
Telephone ) 0112675449 , 0112675280

ගැක්ස් ) 0112693866  
බෙක්ස් ) 0112693869  
Fax ) 0112692913

විද්‍යුත් තැපෑල ) postmaster@health.gov.lk  
මිනින්නුසල් මුක්වරී )  
e-mail )

වෙබ් අඩවිය ) www.health.gov.lk  
මිනින්නුසල් මුක්වරී )  
website )



සුවසිරිපාය  
සූච්‍ය පාඨමාලා

## SUWASIRIPAYA

සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය  
ස්‍යාජාතාර අමේමස්ස  
Ministry of Health

මම් අංකය )  
නොතු ඇල ) CF/EXP/14/2023  
My No. )  
මම් අංකය )  
නොතු ඇල )  
Your No. : )

දිනය )  
තීක්‍රි ) 21.08.2023  
Date )

### General Circular Letter No: 02-135/2023

Provincial Health Secretaries,

Deputy Director General – National Hospital of Sri Lanka, Colombo

Director - National Hospital, Kandy

All Hospital Directors Under the Line Ministry,

Provincial Directors of Health Services,

Regional Directors of Health Services,

Heads of Departments.

### Second Efficiency Bar Examination for the Related Officer Service Category (MN-4-2016) of the Ministry of Health - 2023 (02<sup>nd</sup> Term)

It is hereby notified that the Efficiency Bar Examination which should be passed by the officers of the Related Officer Service Category for which MN-4-2016 salary scale is stipulated of the Ministry of Health before expiry of 3 years from the date of promotion to Grade II, will be held on 03.12.2023 in the medium of Sinhala, Tamil and English. The venue and time of the examination will be mentioned on the admission card.

#### 02. Qualifications

Only the officers who have not completed this examination upto now and have been promoted to Grade II of a post (**Development Assistant, Planing and Program Assistant, Public Coordinating Assistant**) belonging to Related Officers' Service Category of the Ministry of Health for which the salary scale MN-4-2016 has been prescribed are eligible to apply for this examination.

N.B. :

**Take necessary actions to send applications of the officers only who have been promoted to Grade II as at 05.10.2023 which is the closing date of applications and have already received the appointment letter**

### **03. Applications**

Applications prepared by the candidates in accordance with the specimen form of application appended at the end of this circular should be sent by registered post to reach “ Director (Examinations) Ministry of Health, Suwasiripaya, No.385, Rev. Baddegama Wimalawansa Thero Mawatha, Colombo 10, on or before 05.10.2023 through their Head of Institutions. The name of the examination applied for should be mentioned as “**Second Efficiency Bar Examination for the Related Officer Service Category (MN-4-2016) of the Ministry of Health - 2023 (02<sup>nd</sup> Term)** on the top left corner of the envelope. **It is mandatory that the subject officer in charge of personal files and the head of the institution certify that all the information provided in each application is correct that the applicant meets the required qualifications to appear for this efficiency bar examination.** One self-addressed envelopes (Candidates can write their official or private address) in the size of 9" x 4" inches, affixed with stamps to the value of Rs.110.00 should be sent along with the application. (**Applications which are received late, incomplete or inaccurate will be rejected without any notice.**)

**N.B.:**

**The application should be prepared using an A4 paper based on the specimen form of application so to accomodate from No.01 to 02 on the first page and from no 03 to 08 on the second page. Applications that do not comply with the above format will be rejected without notice.**

### **04. Examination fees:-**

- I Candidates who sit for the examination for the first time need not pay examination fees. However in every subsequent sitting they should affix stamps to the value of Rs. 25/= per subject in the stamps cage provided in the application and cancel the same by placing their signature and the date.
- II The fees once paid will not be allowed to transfer for any other examination or refunded under any circumstances.

### **05. Admission to the Examination:-**

- I Candidates whose applications have been accepted will be issued with admission cards. The admission cards should be duly completed and submitted to the Supervisor at the Examination centre. Otherwise they will not be allowed to sit the examination.
- II Candidates should prove their identity to the Supervisor at the examination hall. For this purpose one of the following documents will be accepted.
  - ( a ) National Identity Card
  - ( b ) A formal identity card issued by the Ministry of Health or a relevant institution
  - ( c ) Valid Driving License
  - ( d ) Valid Passport

### **06. Scheme of the Examination:-**

This examination consists of a subject related question paper. Duration for this paper is 02 hours. Total marks are 100 and minimum of 40 marks should be secured to pass the examination.

## **07. Syllabus of the Examination**

### **Subject knowledge:-**

This paper is prepared from subject related facts about the duties relevant to the post.

This paper consists of 06 essay type questions. Out of 06, 04 questions should be answered.

## **08. To follow the Regulations Related to Examination Procedure**

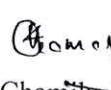
Candidates are warned against copying or attempting to copy from the script of another candidate or from any book or paper or notes whatsoever. No candidate should attempt to look at the script of another candidate and should not help any candidate either help another candidate or obtain help from another candidate or person. Further mobile phones & the similar electronic equipments should not be used. Any candidate who disregards this rule is liable to punishment.

**09.** Please bring the contents of this circular letter to the notice of officers of your Institution in the posts mentioned in paragraph 02 belonging to Related officers' Service Category of Ministry of Health for which the salary scale MN-4-2016 has been prescribed. The information is also available on the web site – [www.health.gov.lk](http://www.health.gov.lk)

Web Path ; [www.health.gov.lk](http://www.health.gov.lk) → Staff Assess → Admin → Circulars

### **N.B. :**

**Sinhala medium notification on the examination will be effected if any contradictory is arisen in the examination notification published in Sinhala, Tamil and English medium.**

  
Chamika H. Gamage  
Deputy Director General (Admin) II  
For Secretary

Chamika H. Gamage  
Deputy Director General (Administration)  
Ministry of Health  
"Suwasiripaya"  
Colombo 10.

**Second Efficiency Bar Examination for the Related Officer Service Category  
(MN-4-2016) of the Ministry of Health - 2023 (02<sup>nd</sup> Term)**

**01. (a) i. Full Name of the Applicant (In Sinhala) :** .....

.....

iii. Name with initials (In Sinhala) : .....

iv. Name with initials (In block letters)

(b) i. Post : - .....

ii. Date of promotion to Grade II : .....

letter number :- .....

iii. Present Annual Salary .....  
.....

v National Identity Card Number :-

**02.** (a) Present working Station of service (In Sinhala) :- .....

(In English) :- .....

(b) District of the Present working Station :- .....

(c) The working Station administrate by - Line Ministry

- Provincial Council

(c) Whether a self-addressed envelope with postage of the value of Rs. 110.00 has been attached to the application to post the Admission Card?

(f) 1. Postal Address (In Sinhala) :- .....

2. Postal Address (In English Capitals).....

03. Medium in which you sit for the examination (Sinhala/Tamil/English) :.....

04. (a) Have you sit this examination before ? .....
- (b) If so, have you affixed stamps for this time ?

**Stamp Cage**

**05. Certification of the candidate :-**

- (I) I do hereby certify that the particulars furnished by me in this application are true and accurate to my knowledge and I need not affix stamps since I sit the Examination for the first time / have affixed stamps to the value of Rs. .... since I repeat the Examination\*, and the stamps affixed by me to the application genuine and not used before.
- (II) I agree to abide by the rules and regulations imposed on this examination by Ministry of Health and I agree with whatever decision taken to cancel my candidature, if it is found that I am not eligible according to the rules of this examination.

.....  
Date

.....  
Signature of the candidate

**06. Certification of the officer who have handle the personal file.**

I certify that Mr./Mrs./Miss\*..... has correctly handed over me the duly filled application before the closing date and particulars furnished in this application are true and accurate as per the personal file and, he/she has satisfied all the qualifications required to sit this examination and kept a copy of this application attached to the personal file.

Date : .....

.....  
Name and Signature

**07. Certification of Head of Institution:**

I do hereby certify that Mr./Mrs./Miss\*..... serves as a ..... in this institution and he / she\* sits the Examination for the first time / not for the first time\* and has affixed stamps to the value of Rs. .... / not necessary to affix stamps\* and the particulars furnished in the Application are true and correct to his/her\* personal file and he/she\* is eligible to sit for the Examination. he/she\* placed his/her\* signature before me.

Date : .....

.....  
Signature of the Head of Institution  
(Rubber Stamp)

**08. Certificate of the Head of Decentralized unit / specialized Campaign**

I certify that Mr./Mrs./Miss\*..... serves as a ..... in my institution and particulars furnished in the application are correct in accordance with the particulars available in the personal file of the candidate and he/she\* is eligible to sit for this examination.

.....  
Date

.....  
Signature of Head of Decentralized Unit /  
Specialized campaign ( Frank / Rubber stamp)

\* -Delete words which are inapplicable